

## sieweb

La comunidad educativa que te conecta

# Módulo Académico:

### <u>Guía Rápida</u>

"Ingresar sesiones de clase y contenido

### por grado"

(Planificación Academica)





#### PROCEDIMIENTO:

Esta opción permite al docente, poder agregar sesiones de clase y a su vez poder registrar planificación académica. Veamos cómo realizarlo:

1. Deberá ingresar al módulo Académico



2. Tomaremos de ejemplo un docente (autorizado) del nivel Inicial, en el grado de 3 años, sección B, el curso de Comunicación, en el 1 Trimestre o 1 bimestre:



3. Establecidas las sesiones quedará de la siguiente manera:

Planificación Académica	- Sesiones		😫 Imprimir 🗸 Grabar					
Salón: 2019002   Ini Curso: 01 Comunica	icial 3 🔻 In	cial 3 Años B (Mañana)  Grupo: Todos  Periodo: 1 Trimestre						
Listado de sesiones Diseño de la Sesión								
P Add r Eli. ⊘ Adj. Sesión ▲ Semana 1	Tîtulo: Indicadores de Logro:	Fecha:						
Sesión 2 Sesión 3 Companya 2 Sesión 1								
E Sesión 2	Activación:	Tiempo (min):	Aquí el docente puede agregar su sesión de					
C Semana 5 Semana 6 Semana 7								
i Semana 8 Semana 9 Semana 10								
C Semana 11		Materiales:						





4. Si no se desea agregarlo utilizando el formato anterior y requiere agregar <u>algún archivo Office o</u> <u>URL</u> con la estructura única de la sesión en el Centro Educativo, realizar lo siguiente:

		Listado de archivos adj	untos y links					×
Salón: 2019002   Inicia Curso: 01 Comunicaci	al 3 🔻 Inicial 3 Años B (M ón	Salón: Inicial 3 Años " Grupo: Todos	Β"	Curso: Con Nº Periodo: 1	nunicación Nº Semana: 1	Nº S	Sesión: 1	
istado de sesiones	Diseño de la Sesión	Filtrar por tipo: Todos	Y					
9 Add 🔐 Eli. 🖉 Adj. Jesión	Título:	Listado						
Semana 1 Sesión 1 Semana 2 Semana 3	de Logro:	Tipo Títul	Agregar registro	0	Archivo / Enlace		2 - Elegir si se u	sará "adjunto
1 - Dentro de la sesión presionar el ícono "Ad	n a trabajar, dj"		Título: Archivo: Selecciona	○ Link r archivo No se eligió ✓ Grabar	archivo		Link URL, luego poner el Título, archivo o Link L	, indispensab agregar el IRL y, por últi
Semana 8	Descripción de la						Grabar.	
Semana 10		📀 Listo ( <b>0</b> registros)						
Semana 12								11.
Semana 13								

- 5. Una vez inserto el Link o el Archivo, **cerrar** y ya se encontraría adjunto dentro de la sesión usada.
- 6. Realizada tanto el punto (3.) o (4.) es importante tomar en cuenta lo siguiente:

Planificac	ión Académica	- Sesiones							😫 Imprimit 🗸 Grabar
Salón: Curso:	2019002   In 01 Comunica	icial 3 🔻 Inicial 3 ación	Años B (Mañana) T	Grupo:	Todos	<ul> <li>Periodo:</li> </ul>	1 Trimestre 🔻	Replicar mismo nivel y grado	
Listado de 9 Add ( Sesión Semai Semai Semai Semai Semai Semai Semai Semai Semai Semai Semai	sesiones selice set li a 1 a 1 a 1 a 3 a 4 a 5 a 6 a 7 a 8 a 9 a 10 	Diseño de la Sesión Mate	riales: Back:						2 – Por último, Grabar.
Semai	na 11 na 12 na 13	🗑 Enviar		– Desli	izando hasta a	abajo, pres	sionar "Envia	ır″	

7. Realizar los mismos pasos por cada semana y sesión a elegir.